

Договор № ___/___
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Томск

_____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 11 г. Томска (далее - МАДОУ № 11), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 10 мая 2012 г. № 1059 выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего МАДОУ № 11 Сидоровой Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (мать, отец, законный представитель)

_____,
(фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя)

именуемая (ый) в дальнейшем "Заказчик", действующий на основании паспорта: серия _____ номер _____,
выдан _____, _____, в интересах несовершеннолетнего

_____,
(фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником. *(Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").*

Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ №11» в соответствии с ФОП ДО.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

В случае не освоения Воспитанником образовательной программы по истечении срока, предусмотренного настоящим Договором, срок освоения образовательной программы может быть продлен по соглашению Сторон на 1 календарный год.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12 – часовое пребывание), пятидневная рабочая неделя с 7.00-19.00, выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни. Утренний прием воспитанников осуществляется с 7 до 8-00.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу № _____ *общеразвивающей* направленности в 2 корпус по адресу: ул. Иркутский тракт, 146/1.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

на основании направления, выданного департаментом образования администрации Города Томска № _____ от _____.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные платные образовательные услуги.

2.1.4. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание Воспитанника в МАДОУ по его письменному ходатайству.

2.1.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязанностей, уведомив Заказчика об этом за 10 дней.

2.1.6. _____ иные права Исполнителя

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Исполнителя, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: _____ по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МАДОУ № 11, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Исполнителя, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных платных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 дней, по 2- 3 часа при наличии медицинской справки (с заключением «здоров»).

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Исполнителя.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании. *(Части 5 - 7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").*

2.2.9. _____ (иные права Заказчика)

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Исполнителя, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Исполнителя и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МАДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной (ым) программе (ам), предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: 4-х разовое питание в соответствии с режимом дня и меню.

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником в следующих случаях: болезни; санаторно-курортного лечения; медицинского обследования; рекомендаций лечащего врача о временном ограничении посещения МАДОУ; ежегодного оплачиваемого отпуска Заказчика; отпуска Заказчика без сохранения заработной платы до пяти календарных дней, предоставленного в случаях рождения ребенка; регистрации брака; смерти близких родственников; выходных дней Заказчика при режиме рабочего времени, предусматривающем предоставление выходных дней по скользящему графику; болезни Заказчика, если, Воспитанник воспитывается в неполной семье; температурных условий погоды, препятствующих посещению Воспитанника МАДОУ (-32 С), карантина в МАДОУ, организации отдыха и оздоровления Воспитанника на срок до 30 дней в течение календарного года. Место за Воспитанником сохраняется при предоставлении подтверждающих документов.

2.3.13. Уведомить Заказчика в 10-дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить сохранность имущества ребенка. МАДОУ № 11 не несёт ответственность за сохранность личных вещей воспитанников, наличие которых, в рамках образовательного процесса не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек принесённых из дома.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МАДОУ № 11 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в ДОУ предоставить медицинское заключение (медицинскую справку) организации об отсутствии противопоказаний для посещения Воспитанником ДОУ.

2.4.5. При поступлении Воспитанника в ДОУ предоставить информацию о наличии/отсутствии и сроках проведения профилактических прививок.

2.4.6. При поступлении Воспитанника в ДОУ и в период действия настоящего договора своевременно информировать Исполнителя, с предоставлением подтверждающих документов, в случае необходимости создания специальных условий для Воспитанника при осуществлении образовательной деятельности (по группе здоровья, по ограничениям для занятий физической культурой, наличия заключения ПМПК) и организации питания (наличия аллергии, атопического дерматита, заболеваний ЖКТ).

2.4.7. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.8. Обеспечить посещение Воспитанником МАДОУ № 11 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.9. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ № 11 Воспитанником в период заболевания.

2.4.10. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. *(Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573), которые действуют до 1 января 2027 года.)*

2.4.11. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, также Заказчик доверяет передавать и забирать Воспитанника у воспитателя иному лицу, старше 18 лет,

(ФИО, паспортные данные, лица, имеющего право передавать и забирать ребенка у воспитателя, иные данные о лице (например, степень родства)

2.4.11. Приводить ребенка в МАДОУ № 11 в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **169 руб. 00 коп.** в день. Средства, поступающие от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата), носят целевой характер - направляются на приобретение продуктов питания, питьевой воды, медикаментов, а также исполнение обязательств по договорам, связанным с присмотром и уходом за детьми (в том числе на оплату услуг банка по перечислению денежных средств), в текущем году и не подлежат изъятию и не могут быть использованы на другие нужды.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником».

3.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается.

3.3. Для оформления льготы по оплате за содержание ребенка в МАДОУ родителю (законному представителю) необходимо представить документы для подтверждения права на получение меры социальной поддержки в МАДОУ до зачисления ребенка.

3.4. Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и копиях, заверенных в установленных порядках.

3.5. Льгота по оплате за содержание ребенка в МАДОУ оформляется сроком на 12 месяцев (включая месяц обращения).

3.6. Для продления льготы необходимо за 10 дней до окончания ее действия родителю (законному представителю) предоставить повторно необходимые документы в МАДОУ.

3.7. Ответственность за оформление (продление) льготы и предоставление документов несет родитель (законный представитель).

3.8. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.9. Родительская плата не пересчитывается и взимается полностью в случае непосещения Воспитанника без уважительной причины.

Уважительными причинами непосещения ребенком МАДОУ № 11 являются:

а) болезнь ребенка (при предоставлении родителями (законными представителями) медицинской справки);

б) санаторно-курортное лечение ребенка (по заявлению родителей (законных представителей) и копии санаторно-курортной карты);

в) рекомендации лечащего врача ребенка о временном ограничении посещения муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования (по заявлению родителей (законных представителей));

г) ежегодный оплачиваемый отпуск родителя (законного представителя), отпуск родителя (законного представителя) без сохранения заработной платы сроком до пяти календарных дней, предоставленный в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников (по заявлению родителя (законного представителя));

д) выходные дни родителей (законных представителей) при режиме рабочего времени, предусматривающем предоставление выходных дней по скользящему графику (по заявлению родителей (законных представителей));

е) болезнь родителя (законного представителя), если ребенок воспитывается в неполной семье (при предоставлении копии листка нетрудоспособности родителя (законного представителя) и документов, подтверждающих неполный состав семьи);

ж) температурные условия погоды, согласно данным официального сайта Гидрометцентра России: <https://meteoinfo.ru/pogoda/russia/toinsk-area/tomsk> (минус 32 С и ниже), препятствующие посещению ребенком муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования;

з) карантин в муниципальном образовательном учреждении, реализующем образовательные программы дошкольного образования;

и) организация отдыха и оздоровления ребенка в срок до 30 дней в течение календарного года (по заявлению родителей (законных представителей));

к) медицинское обследование ребенка (по заявлению родителей (законных представителей) и направлению врача);

л) выходные дни родителя (законного представителя) ребенка, предоставляемые для ухода за детьми-инвалидами (ребенком-инвалидом) (по заявлению родителей (законных представителей));

м) непосещение ребенком муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования, на протяжении всего периода функционирования режима «повышенная готовность».

В каждом случае непосещения ребенком МАДОУ №11 (за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «ж», «з», «и», «м» настоящего пункта), родители (законные представители) обязаны предоставить документальное подтверждение причин непосещения ребенком МАДОУ №11.

3.10. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сроки с 10 по 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

3.11. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.12. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации." (Пункт 8 Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов,

утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 926 (далее - Правила N 926).").

IV. Дополнительное образование.

4.1. Перечень услуг, оказываемых МАДОУ на безвозмездной основе:

Программа дополнительного образования	Возрастная группа	Количество занятий в неделю
Изостудия «Волшебная кисточка»	младшие группы средние группы старшие группы	1
«Немецкий язык для дошкольников»	подготовительные к школе группы, старшие группы	2
«Мир танца» Хореография	подготовительные к школе группы	2
«Мой первый робот» Робототехника	старшие группы	2

4.2. Размер, сроки и порядок оплаты платных образовательных услуг.

4.2.1. Наименование, перечень и форма предоставления платных образовательных услуг, определены в Договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2.2. Начисление стоимости за платные образовательные услуги, производится из расчета фактически оказанной платной образовательной услуги, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

4.2.3. Заказчик оплачивает платные образовательные услуги в сумме определённой в Договоре об оказании платных образовательных услуг, в сроки с 10 по 15 числа следующего месяца в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

4.2.4. Договор об образовании на обучение по платным образовательным программам заключается ежегодно в августе текущего года на текущий учебный год.

4.3.1. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации." (Пункт 4 Правил N 926).

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором."

VII. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ г.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

МАДОУ № 11

адрес: 634040, г. Томск,
ул. Иркутский тракт, 146/1

телефон: (3822) 99-50-13, (3822) 99-50-12

Заведующий МАДОУ № 11

_____/И.А. Сидорова/

М.П.

Родитель:

Ф.И.О. _____,

паспортные данные: _____ номер _____

выдан _____

адрес проживания: _____

адрес _____ регистрации: _____

служебный: _____

сотовый: _____

_____/_____/

Второй экземпляр договора получен. С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МАДОУ № 11 ознакомлен(а)

_____/_____/

(подпись) (расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 11 Г.
ТОМСКА,** Сидорова Ирина Анатольевна, Заведующий

11.10.24 11:10 (MSK)

Сертификат D939C536F443929E38EA1E04ABB6971D